

Klinische Forschung unter besseren Bedingungen - Wir vereinen akademisches Wissen und medizinisches Können mit wirtschaftlicher Flexibilität.

Die GBG Forschungs GmbH ist ein akademisches Forschungsinstitut (ARO), welches klinische Studienprojekte zur Verbesserung der Therapiemöglichkeiten von Brustkrebs entwickelt, durchführt und auswertet. Zu unseren Kooperationspartnern zählen Unternehmen und Organisationen aus Wissenschaft, Forschung und Industrie. Das Unternehmen mit Sitz in Neu-Isenburg beschäftigt derzeit ca. 120 Mitarbeitende.

Insgesamt wurden bisher über 60.000 Patienten bei GBG Studien eingeschlossen. Diese umfassen wichtige akademische Registerstudien bis hin zu internationalen Zulassungsstudien von Medikamenten mit ca. 200 bis 400 Zentren.

Für diese anspruchsvolle Aufgabe suchen wir ab sofort zur Verstärkung unseres Teams

Clinical Project Manager Assistant (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Durchführung von wissenschaftlichen klinischen Studien nach AMG, ICH-GCP, SOPs und EU Directives
- Durchführung von meldepflichtigen Vorgängen und Mitarbeit bei Einreichung von regulatorischen Unterlagen bei (inter)nationalen Genehmigungs-, Aufsichts- und Überwachungsbehörden (Bundesoberbehörden, Ethikkommissionen, Regierungspräsidien, Arzneimittelsicherheit)
- Erstellung, Pflege sowie Verwaltung und Digitalisierung des TMFs (Trial Master File-Studiengesamtdokumentation)
- Kontaktpflege und Korrespondenz mit den Prüfzentren im In- und Ausland und weiteren Kooperationspartnern
- Erstellung monatlicher Studienberichte und Auszahlung von Prüferhonoraren
- Organisation und Teilnahme an Prüfertreffen und Studientreffen mit dem Leiter der klinischen Prüfung und des Projektmanagements der akademischen und pharmazeutischen Kooperationspartner

Ihr Profil

- Abschluss in einem medizinischen Heil- / Hilfsberuf (idealerweise als Medizinischer Dokumentar)
- Idealerweise erste Erfahrungen bei der Durchführung von klinischen Studien gemäß AMG und GCP
- Medizinisches Fachwissen (idealerweise in der Gynäkoonkologie)
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- Sicher im Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Die GBG Forschungs GmbH bietet Ihnen eine hohe Identifikation mit Wissenschafts- und Studienprojekten aufgrund wenig arbeitsteiliger Prozesse. Darüber hinaus profitieren Sie von einem spannenden und abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld mit guten Entwicklungsperspektiven.

Was wir bieten

- Engagement in der Brustkrebsforschung
- Ein internationales Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaub
- Work-Life-Balance: Vertrauensarbeitszeit, flexible Arbeitszeiten
- Zahlreiche Aus- und Weiterbildungsangebote
- Jobrad / Parkplätze
- Getränke zur freien Verfügung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir bieten Ihnen einen Arbeitsplatz in einem dynamischen Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen in einem motivierten Team. Innovations- und Einsatzbereitschaft zeichnet unsere Zusammenarbeit aus.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung und dem nächstmöglichen Eintrittstermin an:

GBG Forschungs GmbH

Personalabteilung | Martin-Behaim-Str. 12 | 63263 Neu-Isenburg
Tel.: 06102 7480-327 oder 06102 7480-417 | E-Mail: Bewerbungen@GBG.de | www.GBG.de